



Comune di Ponzano Veneto
Provincia di Treviso
II Dipartimento - II settore Servizi sociali

Ponzano Veneto, 6.11.2017

**AVVISO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SPERIMENTALE
DI CO-WORKING DEL COMUNE DI PONZANO VENETO**

Vista la Delibera di Giunta n. 214 del 3.11.2017

IL RESPONSABILE RENDE NOTO

che il Comune di Ponzano Veneto intende realizzare un progetto sperimentale di sostegno all'auto-imprenditoria a favore di liberi professionisti, startup, microimprese e aspiranti imprenditori che intendano svolgere la propria attività in un luogo funzionale ed economicamente sostenibile e che necessitano di un ufficio attrezzato, al fine di svolgere il proprio lavoro in uno spirito di collaborazione e interazione con altri professionisti. L'obiettivo del percorso inoltre è di operare affinché lo spazio possa essere gestito attraverso l'attivazione di risorse proprie, anche umane, in breve tempo e pervenendo al termine del 2018 a una gestione in totale autonomia dagli stessi professionisti che lo occupano, così come meglio specificato all'art. 9 del presente avviso.

A detto scopo, il Comune di Ponzano Veneto mette a disposizione i propri locali situati presso la Casa dei Mezzadri che saranno assegnati fino a dicembre 2018 (eventualmente rinnovabile) in comodato gratuito.

ARTICOLO 1

FINALITÀ E CARATTERISTICHE DELL'INIZIATIVA

Al fine di dare una risposta innovativa per chi cerca spazi di lavoro riducendo costi e aumentando quindi la possibilità di scambio e condivisione, il Comune di Ponzano Veneto intende favorire la nascita di un apposito spazio attrezzato per nuove "comunità professionali" destinato a "Co-Worker" o "nomad worker", a Startup, microimprese o aspiranti imprenditori. Si tratta di promuovere una serie di attività collaborative - che non contrastino con il decoro e la salute pubblica - capaci di proporre innovazione nell'ambito delle comunità territoriali.

Il presente avviso ha come scopo l'individuazione di un gruppo di lavoro costituito da 4 Co-Worker che, quali primi utilizzatori degli spazi, saranno contestualmente promotori, organizzatori, implementatori e, se del caso, i possibili futuri gestori a partire da gennaio 2019 del Co-Working. Per questo, la selezione dei vincitori del presente avviso sarà fortemente finalizzata alla creazione di una community collaborativa di lavoratrici e lavoratori, intendendo con questi termini l'attivazione di un sistema in cui i singoli soggetti partecipanti siano facilitati e incentivati a produrre beni e servizi attraverso la condivisione delle competenze e delle risorse, sia materiali sia immateriali. I soggetti individuati verranno, quindi, sostenuti nella co-progettazione di qualità, come risultante dell'apporto non competitivo erogato da molteplici competenze professionali appartenenti, in primis, alla community di riferimento.

ARTICOLO 2

DEFINIZIONE DEL COORDINATORE

Ai sensi della determina n. 261 del 19.6.2017 il coordinamento delle attività fino alla scadenza del presente avviso è affidato alla Cooperativa sociale La Esse, d'ora in poi denominato Coordinatore,

quale attuale gestore del servizio denominato “Percorsi per famiglie e singoli: Lavoro e Autoimprenditorialità - Pari Opportunità”. Le attività che verranno svolte nel Co-Working saranno supervisionate fino a fine progetto dal Coordinatore, secondo le fasi del programma specificate all’art. 9 e in particolare il Coordinatore avrà il compito di:

- contribuire alla selezione delle domande di partecipazione al presente avviso pubblico, come membro della commissione di valutazione;
- effettuare degli incontri individuali con i soggetti interessati per l’approfondimento delle aspettative e dei bisogni;
- facilitare gli incontri di gruppo per la definizione del “progetto di gestione del Co-Working” tra i co-worker selezionati;
- gestire gli incontri per la condivisione del “progetto di gestione del Co-Working”;
- definire le criticità e le soluzioni;
- supportare il gruppo e l’amministrazione comunale per definire un progetto di gestione dello spazio;
- stimolare incontri di supervisione e consulenza al gruppo di Co-worker;

ARTICOLO 3 REQUISITI DEI CO-WORKER

- Il Co-Worker dovrà avere un’età superiore ai 18 anni ed essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:
 - non disporre di spazi lavorativi di proprietà o in affitto, salvo la propria abitazione;
 - non disporre già di altri spazi pubblici a qualunque titolo, per l’esercizio della propria attività lavorativa.
- Per poter partecipare all’iniziativa i Co-Worker devono rientrare in una o più delle seguenti categorie:
 - Liberi Professionisti di qualsiasi settore
 - Startup
 - Microimprese
 - Occupati/Disoccupati che intendano sviluppare un progetto, un prodotto o servizio;
- Residenti nel Comune di Ponzano Veneto da data antecedente alla pubblicazione del presente avviso.

ARTICOLO 4 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO OFFERTO AI CO-WORKER

Al fine di offrire un servizio adeguato alle l’Amministrazione del Comune di Ponzano Veneto mette a disposizione presso il Co-Working:

1. N. 4 postazioni “desk”;
2. Sala riunioni polifunzionale;
3. Fornitura di energia elettrica, acqua e riscaldamento;
4. Stampante con funzioni di fotocopiatrice e scanner formato A3;
5. Accesso alla rete Wifi e/o banda larga;
6. Pulizia dei locali;
7. Supporto tecnico per gli aspetti impiantistici.

Oltre alla normale copertura assicurativa degli edifici comunali garantita dal Comune, è richiesta l’assicurazione RC a carico dei co worker.

ARTICOLO 5

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande potranno essere presentate in carta semplice, utilizzando il modello allegato al presente avviso, entro le ore 12,30 del 30 novembre 2017, esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- tramite PEC all'indirizzo: comune.ponzanoveneto.tv@pecveneto.it
- invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Ponzano Veneto;
- consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Ponzano Veneto.

In allegato al modello, sono richiesti:

- copia di documento di identità (se non firmata digitalmente)
- curriculum vitae.

ARTICOLO 6

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E COLLOQUIO DI SELEZIONE

A chiusura del avviso una commissione valutatrice, composta da un referente nominato dall'Amministrazione Comunale e da 2 referenti nominati dal Coordinatore, effettuerà un colloquio conoscitivo teso alla valutazione della coerenza del progetto con le finalità di cui al punto 1. Le domande presentate e i colloqui effettuati saranno oggetto di valutazione e ad essi verrà attribuito un punteggio (fino ad un massimo di 100 punti), sulla base dei seguenti criteri:

1	Colloquio teso alla valutazione della coerenza del progetto con le finalità di cui all'art. 1	Fino a 40 punti
2	Titolo di studio	25 punti per laurea magistrale 20 punti per laurea triennale 15 punti per diploma di scuola superiore (Fino a 25 punti)
4	Età anagrafica	25 punti se pari o inferiore ai 30 anni; 20 punti se pari o inferiore ai 35 anni; 10 punti se compresa tra i 36 e 45 anni; 5 se superiore ai 46 anni; (Fino a 25 punti)
5	Partecipazione a percorsi per l'Avvio di Impresa	Fino a 10 punti
Totale		100 punti

ARTICOLO 7

TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, il Comune si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare i dati solo per le finalità connesse al presente avviso.

ARTICOLO 8

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Ponzano Veneto fino al 30 novembre 2017.

ARTICOLO 9
FASI DEL PROGRAMMA

	FASE 1	FASE 2	FASE 3	FASE 4	FASE 5	FASE 6
Attività	Selezione dei Co-Worker	Attivazione del gruppo di Co-Worker tramite incontri con il soggetto Coordinatore	Uso di spazi e strumentazioni da parte del gruppo di Co-Worker sperimentazione interna del "Progetto di gestione"	Prima promozione al pubblico per la ricerca di nuovi Co-Worker e prima fase di sperimentazione nella gestione di nuovi Co-Worker, con monitoraggio e incontri con il soggetto Coordinatore e l'amministrazione comunale.	Seconda fase di sperimentazione con revisione del "Progetto di gestione" e nuova promozione	Avvio definitivo del "Progetto di gestione del Co-Working" senza la mediazione del soggetto Coordinatore
Grado di autonomia dei Co-Worker	Nullo	Basso	Medio - Basso	Medio	Medio - alto	Alto

IL CAPO DIPARTIMENTO
Dott. Stefano Masini
Documento Firmato digitalmente
ai sensi del Capo II D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZIO DI CO-WORKING A PONZANO VENETO**

DATI ANAGRAFICI

Cognome: Nome:.....

Nato/a a (prov.) il

Codice fiscale.....

Documento di Identità rilasciato da

Residente a Ponzano Veneto in via n.....

Tel./cell.

E-Mail/pec.....

STATO OCCUPAZIONALE / IMPRENDITORIALE

- libero professionista ;
- start up;
- microimpresa;
- lavoratore dipendente;
- disoccupato;

TITOLO DI STUDIO:

- Laurea magistrale o specialistica in
conseguita il presso
- Laurea triennale in
conseguita il..... presso
- Diploma di scuola superiore
conseguito il presso

Partecipazione a percorsi per l'Avvio di Impresa

- no
- si

Ente

Periodo di riferimento

Dichiara altresì di:

- non disporre di spazi lavorativi di proprietà o in affitto, salvo la propria abitazione;
- non disporre già di altri spazi pubblici a qualunque titolo, per l'esercizio della propria attività lavorativa.

Sintesi dell'attività svolta o proposta di prodotto/servizio da sviluppare:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Il mio valore aggiunto per il progetto Co-Working è
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Quali innovazioni o sviluppi può portare il mio progetto nel territorio di Ponzano Veneto.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Confermo di aver preso visione di quanto previsto all'art. 7 del presente avviso e autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Data.....

Firma autografa.....

Allegati: copia documento di identità in corso di validità (se non firmato digitalmente);
curriculum vitae